

La Subdirección del Centro de Arbitraje y Conciliación informa:

Como medida preventiva frente a la situación de salud pública generada por el virus **COVID-19** y siguiendo las instrucciones y lineamientos de la entidad, se informa a todos los usuarios y operadores (Partes, Representantes, Árbitros, Conciliadores, Peritos y Testigos, entre otros) de los servicios que presta el Centro de Arbitraje y Conciliación de la Cámara de Comercio de Bogotá que a partir de la fecha y hasta una nueva instrucción se tomarán las siguientes medidas:

1. La radicación de los documentos se podrá realizar en el correo electrónico: radicaciondocumentosCAC@ccb.org.co. Hay que tener en cuenta que este correo no soporta el envío de documentación con peso superior a 15 GB, por lo que podrá utilizarse otro mecanismo como "onedrive" o wetransfer".

2. La radicación física en las instalaciones del Centro de Arbitraje y Conciliación: será a partir de las **10:00 am** y hasta las **5:00 pm**. Igualmente, los pagos en esta sede se recibirán en el horario de **10:00 am a 1:00 p.m.** y de **2:00 p.m. a 4:00 p.m.**

3. Las audiencias se adelantarán en la medida de las posibilidades de manera virtual y utilizando medios alternos a los instalados en el Centro, haciendo la salvedad que sobre estas últimas no puede realizarse grabación de la misma.

4. Para el servicio de Arbitraje Internacional, a partir de la fecha, la totalidad de labores y asistencia prestada por el CAC se realizará de manera virtual, incluyendo:

4.1. Radicación de los siguientes documentos procesales: (i) Presentación solicitud de inicio de arbitraje internacional; (ii) contestación a la solicitud de inicio de arbitraje internacional; (iii) demanda; (iv) contestación a la demanda; (v) demanda de reconvención; y (vi) cualquiera otro documento, escrito o memorial que pueda ser presentado por las Partes –y admitido por el Tribunal– en el curso del procedimiento arbitral internacional.

4.2. Reuniones de designación de árbitros internacionales: las reuniones se llevarán a efecto, exclusivamente, a través del sistema de telepresencia que ofrece el Centro.

4.3. Designaciones de árbitros internacionales mediante el mecanismo de sorteo. No obstante, la presencia de las Partes no es obligatoria e indispensable para su realización, cualquiera de aquellas podrá solicitar al Centro que le sea provisto el enlace

correspondiente para asistir mediante telepresencia. No se admitirá presencia física en las instalaciones del Centro.

4.4. Reuniones de deliberación del Tribunal: el Centro ofrecerá su sistema de telepresencia para conectar a los árbitros y el secretario, en reemplazo de la indisponibilidad de las instalaciones del Centro a ese efecto.

4.5. Reuniones entre el Tribunal y las Partes: el Centro ofrecerá su sistema de telepresencia para conectar a los árbitros, las Partes y el secretario, en reemplazo de la indisponibilidad de las instalaciones del Centro a ese efecto.

4.6. Audiencias de pruebas o de alegaciones finales orales: el Centro ofrecerá su sistema de telepresencia para conectar a los árbitros, las Partes, los declarantes y el secretario, en reemplazo de la indisponibilidad de las instalaciones del Centro a ese efecto.

4.7. Consultas acerca del procedimiento de arbitraje internacional, la Lista de Árbitros Internacionales o demás asuntos relativos al servicio de Arbitraje Internacional: se continuará presentando, por teléfono y correo electrónico, exclusivamente.

4.8. Consulta del expediente de un arbitraje internacional administrado por el Centro. Quien realice la solicitud deberá solicitar la remisión del expediente virtual.

Atentamente,



Gustavo Andrés Piedrahita Forero
Subdirector
Centro de Arbitraje y Conciliación
Cámara de Comercio de Bogotá